



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАРОБЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Администрация Старобельского муниципального округа
Луганской Народной Республики)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» июня 2025 г. г. Старобельск

№ 295

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 04.12.2024 № 445

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, руководствуясь разделом 5 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 5/2 «Об учреждении положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 04.12.2024 № 445 «О создании

муниципального бюджетного учреждения Старобельский центр благоустройства территорий и обслуживания населения, центр «Благоустройство» муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики», изложив его в следующей редакции:

«1. Создать муниципальное бюджетное учреждение Старобельский центр благоустройства территорий и обслуживания населения, центр «Благоустройство» муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – МБУ Центр «Благоустройство»).

2. Установить, что МБУ Центр «Благоустройство» является правопреемником всех прав и обязанностей муниципального унитарного предприятия «СТАРСЕРВИС» города Старобельска на основании передачи имущества и обязательств от одного юридического лица другому.

3. Определить, что основной целью деятельности МБУ Центр «Благоустройство» является осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, жилищно-коммунального хозяйства, организации благоустройства и озеленения в границах муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. Установить, что собственником имущества МБУ Центр «Благоустройство» является муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в лице Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

5. Утвердить прилагаемый Устав МБУ Центр «Благоустройство».

6. Назначить директором МБУ Центр «Благоустройство» Приходченко Сергея Сергеевича.

7. Отделу кадров Администрации оформить трудовой договор с директором МБУ Центр «Благоустройство» в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

8. Директору МБУ Центр «Благоустройство»:

8.1. Предоставить на согласование штатное расписание, Положение об оплате труда МБУ Центр «Благоустройство».

8.2. Предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 1 по Луганской Народной Республике необходимые документы для государственной регистрации МБУ Центр «Благоустройство».

8.3. Подготовить и предоставить План финансово-хозяйственной деятельности на текущий год и плановый период последующего года МБУ Центр «Благоустройство».).».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves, positioned centrally on the page.

В.И. Чернев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального округа

муниципальное образование

Старобельский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от «03» июня 2025 № 295

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения

Старобельский центр благоустройства территорий и

обслуживание населения, центр «Благоустройство» муниципального

образования Старобельский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

(новая редакция)

г. Старобельск

2025 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Старобельский центр благоустройства территорий и обслуживание населения, центр «Благоустройство» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 8.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное: Муниципальное бюджетное учреждение Старобельский центр благоустройства территорий и обслуживание населения, центр «Благоустройство» муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Сокращенное: МБУ Центр «Благоустройство».

1.3. Место нахождения Учреждения: 292740, Российская Федерация, муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, г. Старобельск, кв. Ватутина, д. 6-А.

Почтовый адрес Учреждения: 292740, Российская Федерация, муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, г. Старобельск, кв. Ватутина, д. 6-А.

Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип: бюджетное.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация).

1.6. Правомочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет Администрация.

1.7. Учреждение является муниципальным учреждением бюджетного типа, осуществляющим оказание муниципальных услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании муниципального задания.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет план финансово - хозяйственной деятельности, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.9. Правоспособность Учреждения возникает в момент его создания.

Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, правовыми актами Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные не имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Главой муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а регистрация производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты Учреждению не представляются.

1.15. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.16 Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.17. Учреждение является правопреемником всех прав и обязанностей муниципального унитарного предприятия «СТАРСЕРВИС» города Старобельска на основании передачи имущества и обязательств от одного юридического лица другому.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью создания Учреждения является реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере дорожной

деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, жилищно-коммунального хозяйства, организации благоустройства и озеленения, водоснабжения и водоотведения, управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе, а также услуги по сбору отходов на территории муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

№ п/п	ОКВЭД	Наименование вида деятельности
Основные виды деятельности		
1.	81.30	Деятельность по благоустройству ландшафта
Дополнительные виды деятельности		
1.	42.21.	Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения
2.	43.21.	Производство электромонтажных работ
3.	43.22.	Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха
4.	43.29	Производство прочих строительно-монтажных работ
5.	43.31.	Производство штукатурных работ
6.	43.32.	Работы столярные и плотничные
7.	43.33.	Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен
8.	43.34.	Производство малярных и стекольных работ
9.	43.91.	Производство кровельных работ
10.	43.99.	Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки
11.	49.41	Деятельность автомобильного грузового транспорта
12.	81.10.	Деятельность по комплексному обслуживанию помещений
13.	96.04.	Деятельность физкультурно-оздоровительная
14.	68.32.1.	Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе
15.	08.12	Разработка гравийных и песчаных карьеров, добыча глины и каолина
16.	43.11	Разборка и снос зданий
17.	43.12	Подготовка строительной площадки
18.	52.10	Деятельность по складированию и хранению
19.	49.41.1	Перевозка грузов специализированным автотранспортом
20.	49.41.2	Перевозка грузов неспециализированным автотранспортом
21.	49.41.3	Аренда грузового автомобильного транспорта с водителем
22.	81.29.2	Подметание улиц и уборка снега
23.	38.11	Сбор неопасных отходов
24.	81.29	Деятельность по очистке и уборке прочая
25.	36.00	Забор, очистка и распределение воды
26.	37.00	Сбор и обработка сточных вод
27.	42.11.	Строительство автомобильных дорог и автомагистралей
28.	52.21.22.	Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей

2.3. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, указанными в пункте 2.2. настоящего Устава.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными пунктом 2.2. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.5. Учреждение вправе заниматься другими видами деятельности, не запрещенными законодательством Российской Федерации, сделки, выходящие за пределы данной деятельности, но не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, признаются действительными.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, получаемые от такой деятельности, и приобретенные за счет доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- добровольные взносы, пожертвования и отчисления от физических и юридических лиц в том числе иностранных граждан или иностранных юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, представляется ему на праве постоянного (бессрочного)

пользования.

3.4. Собственником имущества и земельного участка является муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

3.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе, и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.7. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований, и приобретенное за счет этих средств, имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.8. Государственная регистрация права оперативного управления Учреждения на недвижимое имущество осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

3.9. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Доходы и продукция от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности. Указанное имущество является муниципальной собственностью и подлежит учету в Реестре муниципальной собственности муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с требованиями действующего законодательства. Не учтенное в Реестре муниципальной собственности имущество не может быть обременено или отчуждено, если иное не установлено законом.

3.11. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

3.12. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления

имуществом в пределах, установленных действующим федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципального округа Луганской Народной Республики, настоящим Уставом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

3.13. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия учредителя.

3.14. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, не может быть предметом залога, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.15. Учреждение несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем путем проведения документальных и фактических проверок.

3.16. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учредителем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.17. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

3.18. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет представления дополнительных платных услуг, а также за счет добровольных взносов, пожертвований и отчислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан или иностранных юридических лиц.

3.19. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 3.18 настоящего Устава, не влечет за собой снижение размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

3.20. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются Учреждением в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.21. Денежные средства и иное имущество, переданное Учреждению физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от приносящей доход деятельности Учреждения и имущество, приобретенное за счет этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава,

Учреждение имеет право:

- строить свои отношения с государственными и муниципальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики;

- формировать свою экономическую программу, определять порядок реализации услуг, устанавливать на них цены в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

- определять по согласованию с Учредителем, структуру и штатную численность Учреждения;

- определять в установленном порядке размер средств, направленных на оплату труда, на развитие своей материально-технической базы, в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных средств.

4.2. При осуществлении своей уставной деятельности Учреждение обязано:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные в разделе 2 настоящего Устава;

- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчетность о результатах деятельности;

- представлять бухгалтерскую отчетность Учредителю и в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Луганской Народной Республики;

- обеспечивать сохранность и надлежащее использование, закрепленного за Учреждением, муниципального имущества;

- соблюдать правила охраны труда, санитарные правила и нормы;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный здоровью и трудоспособности работника, за нарушение договорных, арендных, расчетных, налоговых и иных обязательств.

4.3. Учреждение осуществляет другие права и несет обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Филиалы и представительства Учреждения

5.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

5.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его

функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Учреждения является его обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляющее интересы Учреждения и осуществляющее их защиту.

5.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Учреждением положений и наделяются в установленном порядке имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководители филиала или представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности Учреждения. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется.

5.5. Филиал и представительство Учреждения осуществляют свою деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

5.6. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

6. Порядок управления деятельностью Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется на принципе единоначалия, руководитель учреждения – директор.

6.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения осуществляется в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. Права и обязанности руководителя Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Законами Луганской Народной Республики, правовыми актами органа местного самоуправления, настоящим Уставом и трудовым договором.

6.4. Руководитель Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы;
- обеспечивает владение, пользование и распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- совершает сделки от имени Учреждения;
- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, поощряет за труд и применяет к работникам дисциплинарные взыскания;
- открывает в банках расчетные и иные счета, распоряжается средствами Учреждения;
- определяет и утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

- выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Учреждения;

- издает приказы, распоряжения и другие акты по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для работников Учреждения;

6.5. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использования средств местного бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

7. Реорганизация или ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и настоящим Уставом.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

7.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

7.3. При ликвидации или реорганизации Учреждения перед составлением ликвидационного или разделительного баланса и в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе иными правовыми актами, проводится инвентаризация имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, предусмотренном федеральным, краевым законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, настоящим Уставом.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Ликвидационная комиссия назначается Учредителем. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим

свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочно исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

7.9. Ликвидационная комиссия Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с кредиторами Учреждения, представляет Учредителю предложения по дальнейшему использованию имущества.

Имущество ликвидированного Учреждения распределяется между муниципальными учреждениями и предприятиями с учетом предложений ликвидационной комиссии. Имущество ликвидированного Учреждения, в отношении которого ликвидационной комиссией не представлены предложения по дальнейшему использованию, передается в казну муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

7.10. При изменении вида деятельности, реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ с использованием сведений конфиденциального характера, Учреждение обязано обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с федеральным законодательством.

7.11. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

7.12. При ликвидации Учреждения его документы передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.