



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАРОБЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Администрация Старобельского муниципального округа
Луганской Народной Республики)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2025 г.

г. Старобельск

№ 37

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 31.07.2024 № 231
«О балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики»**

В целях анализа экономического состояния, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», п. 1.65 ч. 1 ст. 35 Устава муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 31.10.2024 № 32/2 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 9/5», руководствуясь разделом 5 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное

образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 5/2 «Об учреждении Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) от 31.07.2024 № 231 «О балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«О балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях анализа экономического состояния, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», п. 1.65 ч. 1 ст. 35 Устава муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 31.10.2024 № 32/2 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 9/5», руководствуясь разделом 5 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 5/2 «Об учреждении Положения об Администрации муниципального округа

муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

1.3. Наименование приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Состав балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

1.4. Исключить из состава балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики Арабаджи М.Б.

1.5. Ввести в состав балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики Заволодько Анастасию Александровну – начальника отдела правового обеспечения и противодействия коррупции Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.6. Указать новую должность члена балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики Рисухиной Натальи Владимировны – начальника отдела социально-экономического развития территории Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.7. Изложить Положение о балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в новой редакции, согласно приложению № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://asr-lnr.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Временно исполняющий полномочия Главы

А.С. Калиничев

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «03» февраля 2025 г. № 34

**Положение о балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных предприятий и учреждений
муниципального образования Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) устанавливает порядок работы балансовой комиссии.

Балансовая комиссия создана в целях анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – предприятия и учреждения), анализа эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за Предприятиями.

2. В своей деятельности Балансовая комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

2. Основные задачи и полномочия Балансовой комиссии

1. Основными задачами Балансовой комиссии являются:
анализ эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями;
оценка финансового состояния предприятий и учреждений;
оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий и учреждений за отчетный период;
рассмотрение и согласование перспективных планов развития предприятий и учреждений;

установление размера отчислений от прибыли предприятий в местный бюджет;

внесение предложений по совершенствованию систем управления предприятий и учреждений в целях повышения эффективности использования муниципального имущества, повышения эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности.

2. Балансовая комиссия имеет право:

запрашивать и получать от предприятий и учреждений учредительные документы, данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, акты проверок и другую информацию, необходимую для работы Балансовой комиссии;

запрашивать отчеты руководителей предприятий и учреждений об устранении выявленных нарушений и по реализации принятых Балансовой комиссией решений;

заслушивать на заседаниях Балансовой комиссии руководителей предприятий и учреждений, пояснения специалистов предприятий и учреждений по итогам финансово-хозяйственной деятельности;

производить оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий и учреждений за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролировать ход реализации выполнения рекомендаций Балансовой комиссии;

вносить предложения по реорганизации, приватизации, ликвидации предприятий и учреждений.

3. Организация работы Балансовой комиссии

1. Балансовую комиссию возглавляет и проводит ее заседания Глава муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, который является председателем Балансовой комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Балансовой комиссии.

2. Члены Балансовой комиссии имеют право вносить предложения по плану работы Балансовой комиссии и по вопросам совершенствования ее деятельности. Заседания Балансовой комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

3. Решения Балансовой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Балансовой комиссии.

4. Заседания Балансовой комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Организационно-техническую работу по подготовке и проведению заседаний Балансовых комиссий осуществляет секретарь Балансовой комиссии.

Секретарь информирует членов Балансовой комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения.

Секретарь балансовой комиссии не наделен правом голоса.

Секретарь ведет протокол заседания Балансовой комиссии, выполняет иные поручения председателя Балансовой комиссии или его заместителя.

6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатывается предприятиями ежегодно. Муниципальные предприятия разрабатывают проект плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями, установленными Порядком планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 30/2 «О некоторых вопросах планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и согласования крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей муниципальных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (далее – Порядок).

Периодами планирования для муниципального предприятия являются квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

План финансово-хозяйственной деятельности предприятия оформляется по форме согласно приложению к Порядку.

По результатам оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий комиссия принимает решения и определяет мероприятия по совершенствованию работы организаций, которые необходимо провести для устранения недостатков в работе.

Муниципальные учреждения разрабатывают проект плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями, установленными Порядком составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденного постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 18.04.2024 № 70 «Об утверждении Порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

7. В случае выявления фактов неэффективного использования муниципального имущества, ухудшения результатов финансово-хозяйственной деятельности, повлекших увеличение убытков предприятия/учреждения или возникновение признаков банкротства, комиссия имеет право рекомендовать собственнику предприятия/учреждения изъять муниципальное имущество либо

прекратить трудовой договор с руководителем предприятия/учреждения в установленном законодательством порядке.

8. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

4. Документальное оформление решений Балансовой комиссии

1. Решение Балансовой комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя) Балансовой комиссии и секретарем Балансовой комиссии.

2. Решения, принимаемые Балансовой комиссией, обязательны для выполнения руководителями предприятий и учреждений.

3. Контроль за исполнением решений Балансовой комиссии осуществляется членами Балансовой комиссии по поручениям председателя Балансовой комиссии.